

راهنمای ثبت درخواست ارزیابی انطباق توسط صاحبان کالا سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی



سازمان ملی استاندارد ایران

دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی

نسخه: اسفند ۱۴۰۳

این راهنما با هدف آشنایی صاحبان کالا و ادارات کل استاندارد استانی با «چگونگی ثبت درخواست ارزیابی انطباق کالاهای صادراتی و وارداتی» و «نحوه رسیدگی به این درخواستها» در سامانه مربوطه تهیه شده است. پیش از مطالعه این راهنما، لازم است با مقررات موجود در «روشهای ارزیابی انطباق کالاهای وارداتی» و «شیوهنامه ارزیابی انطباق کالاهای صادراتی» که در زیرپورتال صادرات و واردات سازمان ملی استاندارد به نشانی exportimport.inso.gov.ir درج شده‌اند، آشنا شوید.

فهرست مطالب

۱ - اقدامات صاحبان کالا	۲
۱- ۱ نحوه ورود به سامانه	۲
۱- ۲ ثبت اظهارنامه گمرکی	۳
۱- ۳ ثبت درخواست اولیه	۵
۱- ۴ تکمیل مدارک	۶
۱- ۵ ملاحظات گردش کار پرونده:	۸
۱- ۶ وضعیت پرونده:	۸
۲ - اقدامات ادارات کل استاندارد استانها	۹
۲- ۱ بررسی اولیه درخواستهای ارزیابی انطباق واصله	۹
۲- ۲ تشکیل پرونده و انتخاب روش ارزیابی انطباق	۹
۲- ۳ بررسی مدارک	۱۱

۱ - اقدامات صاحبان کالا

۱-۱ نحوه ورود به سامانه

۱. کاربر از طریق لینک rptcoc.inso.gov.ir وارد سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی میگردد .

سامانه صادرات و واردات

نام کاربری...

کلمه عبور...

شرکت های بازرسی

253382

تصویر امنیتی

ورود

ورود پنجره خدمات دولت

ورود صاحبان کالا(حقیقی)

ورود صاحبان کالا(حقوقی)

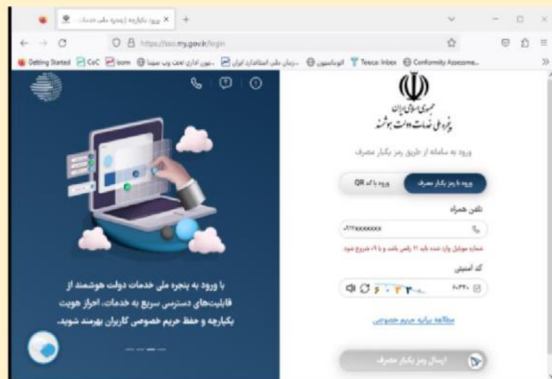
۲. با توجه به شخصیت حقوقی یا حقیقی کاربر و بدون نیاز به ورود نام کاربری و کلمه عبور ، صاحب کالا گزینه ورود صاحب کالا را انتخاب میکند .

۳. پس از انتخاب نوع کاربری از طریق پنجره ملی خدمات هوشمند با شماره تلفن مربوط به سیم کارت که مالکیت آن برای صاحب کالا (شخصیت حقیقی) یا مدیرعامل شرکت (شخصیت حقوقی) باشد، عملیات ورود به سامانه انجام میشود.

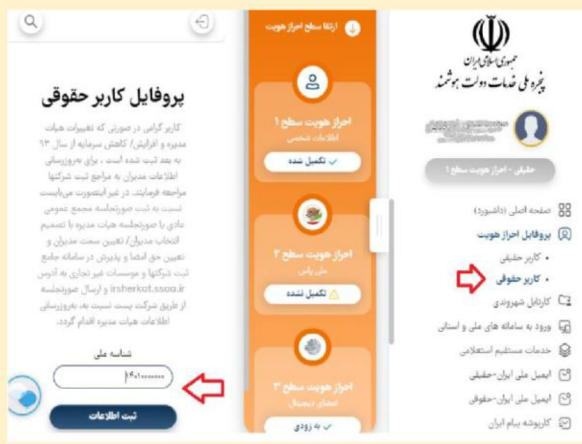
توجه: علاوه بر صاحبان کالا، امکان ورود و دسترسی به اظهارنامهها توسط نمایندگان قانونی صاحب کالا که در اظهارنامه گمرکی، کدملی نامبرده به عنوان اظهارکننده ثبت شده است، وجود دارد .

توجه: برای کاربران **شخصیت حقوقی** در صورت **اولین** استفاده از پنجره ملی خدمات هوشمند، لازم است فرایند احراز هویت بر اساس مراحل ذیل نیز انجام شود.

۱. **ورود به پنجره واحد دولت:** قبل از ورود به سامانه صدور مجوزهای صادراتی و وارداتی، از طریق لینک **my.gov.ir** وارد پنجره ملی خدمات دولت هوشمند شده و با وارد نمودن تلفن همراه مدیرعامل ثبت شده در سامانه ثبت شرکت‌ها (برای اشخاص حقوقی) وارد پنجره ملی شوید.



۲. **احراز هویت (صرفاً برای اشخاص حقوقی):** پس از ورود به پنجره واحد از طریق منوی سمت راست وارد پروفایل احراز هویت و سپس کاربر حقوقی می‌شوید. سپس شناسه ملی شرکت وارد می‌شود و گزینه ثبت بر روی دکمه اطلاعات کلیک شود. در صورت موفقیت آمیز بودن عملیات، اطلاعات شرکت ثبتی نمایش داده خواهد شد. این عملیات صرفاً برای یکبار انجام می‌گردد و در صورتی که قبلاً احراز هویت فوق انجام شده باشد نیازی به انجام مجدد آن وجود ندارد.



۲-۱ ثبت اظهارنامه گمرکی

۱. پس از ورود صاحب کالا به کارتابل گزینه « لیست اظهارنامه های وارداتی » یا « لیست اظهارنامه های وارداتی » با توجه به نوع درخواست انتخاب می‌شود.



پس از ورود « لیست اظهارنامه های وارداتی » یا « لیست اظهارنامه های صادراتی » لازم است در اولین با اطلاعات اظهارنامه گمرکی از سامانه جامع امور گمرکی فراخوان شود.

۱. بدین منظور کافی است با انتخاب گزینه ثبت اظهارنامه جدید نسبت به فراخوان اظهارنامه گمرکی به نحوه زیر اقدام نمود.



توجه: در صورتی که اظهارنامه در سامانه جامع تجارت ثبت شده باشد گزینه «ثبت با شماره ترخیص¹» و در صورتی که اظهارنامه صرفاً در EPL گمرک ثبت شده باشد گزینه «ثبت با سریال اظهارنامه» انتخاب میشود. در صورتی که گزینه «ثبت با شماره ترخیص» انتخاب شده باشد در مرحله بعد صرفاً لازم است با ورود **شماره درخواست ترخیص دریافت شده** از سامانه جامع تجارت و تکمیل تصویر امنیتی نسبت به دریافت اطلاعات اقدام نمود

¹ نحوه اخذ شماره درخواست ترخیص از سامانه جامع تجارت در زیرپورتال صادرات و واردات سازمان ملی استاندارد ایران به نشانی exportimport.inso.go.ir بخش اعلانات و ابلاغیهها قابل دسترسی است .

اما در صورت انتخاب گزینه «ثبت با سریال اظهارنامه»، در بخش سریال اظهارنامه صرفاً شماره اظهارنامه (شماره کوتاژ) درج و دکمه دریافت اطلاعات انتخاب شود. در صورتی که سریال اظهارنامه سراسری (جزء سری 99000) نباشد، لازم است با برداشتن تیک «جزء سری 99000» در قسمت سریال اظهارنامه کدگمرک - شماره اظهارنامه² درج میشود.



دریافت اطلاعات هر اظهارنامه گمرکی صرفاً برای صاحبان کالا یا نمایندگان قانونی صاحب کالا که در اظهارنامه گمرکی، کد ملی نامبرده به عنوان اظهارکننده ثبت شده است، مقدور است.

باتوجه به وب سرویس های اطلاعاتی، دریافت اظهارنامه بر اساس ترافیک بین سامانهها ممکن است حتی بیش از یک دقیقه انجام شود.

۱-۳ ثبت درخواست اولیه

پس از دریافت اطلاعات و کنترل اولیه اطلاعات اظهارنامه، گزینه **تکمیل مدارک** انتخاب شود و اطلاعات موارد ذیل تکمیل شود.

- شماره کارت بازرگانی / حق العمل کاری
- شماره فاکتور
- تاریخ فاکتور
- شماره بارنامه
- تاریخ بارنامه
- محموله دارای COI م یباشد³؟



^۲ به عنوان مثال برای اظهارنامه شماره ۱۲۳۴۵۶ در گمرک شهید رجایی با کد گمرک ۵۰۱۰۰ در سریال اظهارنامه ۱۲۳۴۵۶-۵۰۱۰۰ درج و سپس گزینه دریافت اطلاعات انتخاب میشود.

^۳ در صورتی که محموله دارای گواهی COI باشد لازم است شماره بارنامه وارده با شماره بارنامه ثبت شده در گواهی بازرسی توسط شرکت بازرسی کالا، تطبیق داشته باشد.

پس از انتخاب تکمیل مدارک، اطلاعات بالا تکمیل و در انتهای صفحه، دکمه تایید تکمیل مدارک انتخاب می‌گردد. پس از انجام موارد فوق درخواست اولیه ثبت می‌گردد. لازم است تا متقاضی با ادامه فرایند به شرح موارد زیر نسبت به تکمیل درخواست اقدام شود .

۴-۱ تکمیل مدارک

پس از انجام مراحل ذکر شده، با مراجعه به بخش «لیست اظهارنامه‌های وارداتی/صادراتی»، شماره پرونده به اظهارنامه مورد نظر اختصاص می‌یابد و وضعیت پرونده به «تشکیل پرونده» تغییر می‌کند. در مرحله بعد، متقاضی باید بر اساس «روش‌های ارزیابی انطباق کالاهای وارداتی» یا «شیوه‌نامه ارزیابی انطباق کالاهای صادراتی»، روش ارزیابی انطباق مناسب را انتخاب کرده و مدارک مربوطه را بارگذاری نماید.

برای این کار، با کلیک روی آیکن «درخواست ارزیابی انطباق»، به صفحه فهرست کالاهای قابل ارزیابی هدایت می‌شوید. سپس برای هر یک از کالاهای فهرست شده، می‌توانید با انتخاب گزینه «ارزیابی انطباق»، روش مناسب را تعیین کنید. همچنین، تا پیش از صدور گواهی، امکان ارتباط برخط با کارشناسان اداره کل از طریق بخش «پرسش و پاسخ» برای هر پرونده وجود دارد.

تاریخ ثبت سفارش	گمرک ورودی	صاحب کالا	نحوه ثبت	تاریخ ثبت	ساعت ثبت	تاریخ صدور گواهی	تاریخ اعتبار گواهی	تاریخ تایید مدیریت	کاربر دریافت کننده	شماره پرونده	وضعیت پرونده	مشاهده جزئیات ارزیابی انطباق	درخواست و پاسخ
	گمرک سهلان	تجارت هنر کاشمیر	وب سرویس	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	۱۰:۰۷				صاحب کالا	۱۳۱۴۳۰۰۶۷	تشکیل پرونده	← 1	🚀

بازگشت

وضعیت	کد تعرفه	شماره پیش‌انبار	نام کالا	کد کشور مبدأ	ارزیابی انطباق	شماره مدارک
آماری	۸۲۸۳۶۰۰۰	۵۰۱۰۰۱۰۰۱۰۵۵۷	کولینگ صابن	KR	← 2	← 3
آماری	۸۲۸۳۶۰۰۰	۵۰۱۰۰۱۰۰۱۰۵۵۷	بشقاب نوار شده باغبرنگ	KR	← 2	← 3

توجه: تخصیص نهایی روش ارزیابی انطباق بر اساس نظر اداره کل استاندارد استان بر اساس احراز شرایط متقاضی صورت می‌پذیرد. این مرحله صرفاً به عنوان پیشنهاد متقاضی برای ثبت مدارک اولیه و بررسی آن توسط اداره کل انجام می‌گردد. در صورت تغییر روش ارزیابی توسط اداره کل، متقاضی مکلف به بارگزاری مدارک جدید بر اساس روش مورد تایید اداره کل است.

ثبت اطلاعات با موفقیت انجام شد

ثبت پیشنهاد نوع روش کارشناسی جهت صدور ارزیابی انطباق کالا <<

واردات

ارزیابی انطباق کالاهای وادانی

روش اول

<< ارزیابی انطباق کالا در مبدأ (بازرسی قبل از حمل)

روش دوم (ارزیابی انطباق کالا در مقصد)

<< نمونه برداری و آزمون

<< دارای گواهی بازرسی در مقصد (انجام نمونه برداری و آزمون توسط شرکت بازرسی کالا)

<< صادرات برگشتی (حاصل از صدور قطعی)

روش سوم

<< ثبت کالا در سازمان ملی استاندارد ایران

<< ثبت برند در سازمان ملی استاندارد ایران

<< گواهینامه ثبت مواد اولیه، حد واسط، تجهیزات، اجزا ... مورد نیاز و مرتبط با واحدهای تولیدی

✓ پس از انتخاب روش ارزیابی، متقاضی میبایست نسبت به تکمیل مدارک (۳) بر اساس روش ارزیابی انطباق اقدام نماید (با انتخاب گزینه ویرایش). در این مرحله لازم است نسبت به بارگذاری هریک از مدارک روش ارزیابی انطباق اقدام نمایید .

✓ همچنین امکان ثبت مدرک جدید برای هر اظهارنامه وجود دارد. لازم به ذکر است نتیجه بررسی اداره کل در قسمت جزئیات بررسی مدرک قابل مشاهده است و در صورت عدم تایید یا درخواست مستندات تکمیلی توسط اداره کل، لازم است مدرک جدید بارگذاری شود.

ثبت مدارک جدید				
نوع مدرک	بررسی مدرک	وساعت ثبت	جزئیات بررسی مدرک	ویرایش
	مشخصات فنی	۰۸:۱۰:۰۹		
	پیش فاکتور (پروفرما)-فاکتور خرید-قرارداد خرید	۰۸:۱۰:۰۹		
	پارنامه / راهنامه	۰۸:۱۰:۰۹		
	اعتبار اسنادی / LC	۰۸:۱۰:۰۹		
	لیست عدل بندی PACKING LIST	۰۸:۱۰:۰۹		
	گواهینامه بازرسی	۰۸:۱۰:۰۹		
	قبض انبار	۰۸:۱۰:۰۹		

ثبت مدارک جدید

فرم ثبت مدرک جدید

شماره مدرک: test 1234

عنوان مدرک: * گواهینامه بازرسی

فایل مدرک: tif.90974 Choose File

توضیحات تکمیلی: توسط شرکت بازرسی XXX صادر شده است.

لغو

ثبت

توجه: حجم مجموع فایل‌های بارگذاری شده نباید بیش از 15mb باشد.

توجه: در صورت وجود هرگونه تغییر در مدارک بارگذاری شده، آیکون درخواست ارزیابی انطباق بصورت چشمک زن نمایش داده میشود.

۱-۵ ملاحظات گردش کار پرونده:

- ✓ امکان انتخاب روش ارزیابی برای چند کالا به صورت تجمیعی لحاظ شده است.
- ✓ امکان بارگذاری مدارک مربوطه برای چند کالا در صورتی که دارای یک روش ارزیابی انطباق باشند، در صورت انتخاب وجود دارد.
- ✓ در صورت آغاز کارشناسی پرونده ارزیابی انطباق، دسترسی ویرایش اطلاعات قطع می‌گردد. امکان اعطاء دسترسی ویرایش اطلاعات در صورت صلاحدید اداره کل وجود دارد.
- ✓ در صورت ارجاع به نمونه بردار، شرکت بازرسی خودرو و شرکت بازرسی ماشین آلات راهسازی و کشاورزی اطلاعات ارجاع برای متقاضیان قابل مشاهده است.
- ✓ در هر اظهارنامه امکان گفتگو آنلاین صاحبان کالا یا نمایندگان قانونی آن با کارشناسان اداره کل استاندارد استانی فراهم است.

۱-۶ وضعیت پرونده:

برای کلیه اظهارنامه ثبت شده، صاحب کالا امکان مشاهده وضعیت بررسی پرونده توسط اداره کل استاندارد استان را دارد. وضعیت پرونده شامل و اقدامات لازم شامل موارد ذیل است:

- **بررسی اولیه:** صرفاً اظهارنامه گمرکی دریافت اطلاعات شده است و وضعیت تطبیق صاحب کالا یا نماینده قانونی وی، با اطلاعات احراز هویت دریافت شده از سامانه دولت من تطبیق داده شده است .
- **تشکیل پرونده:** انتخاب روش ارزیابی و تکمیل مدارک از سوی صاحب کالا در حال اقدام میباشد .
- **ارزیابی انطباق:** فرایند ارزیابی انطباق توسط اداره کل استاندارد استانی در مرحله اقدام است.
- **پرداخت کارمزد خدماتی:** لازم است صاحب کالا با مراجعه به صفحه [پرداخت کارمزد خدماتی](#) نسبت به پرداخت کارمزد بر اساس شماره درخواست ارائه شده برای اظهارنامه مدنظر اقدام نماید .
- **تایید مالی:** بررسی صحت اطلاعات پرداخت شده توسط اداره کل استاندارد استان
- **صدور COC:** انجام تشریفات قانونی برای صدور گواهی انطباق یا گزارش عدم انطباق
- **تایید مدیریت:** ارسال نتیجه نهایی به سامانه گمرک ج.ا.ا یا سامانه جامع تجارت

۲- اقدامات ادارات کل استاندارد استان‌ها

۱-۲ بررسی اولیه درخواست‌های ارزیابی انطباق واصله

همکاران محترم ادارات کل از طریق منوی درخواست‌ها و انتخاب گزینه «درخواست‌های صاحبان کالا برای ارزیابی انطباق محموله‌های وارداتی/صادراتی» امکان مشاهده درخواست‌های واصله را دارد. این اطلاعات شامل اطلاعات اظهارنامه، روش ارزیابی انتخاب‌شده توسط صاحب کالا، مدارک بارگذاری شده و پرسش‌وپاسخ‌های مطرح‌شده توسط صاحب کالا می‌شود.

نوع اظهارنامه: صادرات واردات

<p>شماره درخواست ترخیص: <input type="text"/></p> <p>شماره کوتاژ: <input type="text"/></p> <p>شماره ثبت سفارش: <input type="text"/></p> <p>شماره پرونده: <input type="text"/></p> <p>تاریخ صدور گواهی: <input type="text"/></p> <p>استان: <input type="text"/></p> <p>وضعیت پرونده: <input type="text"/></p> <p>کاربر دریافت کننده: <input checked="" type="radio"/> صاحب کالا</p>	<p>تاریخ کوتاژ: <input type="text"/></p> <p>تاریخ دریافت: <input type="text"/></p> <p>تاریخ تایید مدیریت: <input type="text"/></p> <p>تاریخ اعتبار گواهی: <input type="text"/></p> <p>گمرک: <input type="text"/></p> <p>طبقه کالایی: <input type="text"/></p>
---	---

1

تعداد رکورد: 66 رکورد

ردیف	شماره اظهارنامه (شماره کوتاژ)	تاریخ اظهارنامه (تاریخ کوتاژ)	شماره ثبت سفارش	تاریخ ثبت سفارش	گمرک	نوع کالا	طبقه کالایی	کاربر دریافت کننده	شماره پرونده	وضعیت پرونده	تاریخ ثبت	ساعت ثبت	تاریخ صدور گواهی	تاریخ اعتبار گواهی	تاریخ تایید مدیریت	مشاهده جزئیات	درخواست پرسش و ارزیابی انطباق
۱	۱۷۸۹۶۴۶	۱۴۰۳/۱۲/۱۲			گمرک بندرنگه	آفتاب تجارت وب	تجدایی	صاحب	۱۳۱۳۵۰۸۶۵	تایید مدیریت	۱۴۰۳/۱۲/۱۲	۰۹:۳۸	۱۴۰۳/۱۲/۱۲	۱۴۰۴/۰۱/۱۳	۱۴۰۳/۱۲/۱۲		
۲	۱۷۸۰۱۴۵	۱۴۰۳/۱۱/۲۹			گمرک بندرنگه	آفتاب تجارت وب	تجدایی	صاحب	۱۳۱۳۴۳۳۵۴	تایید مدیریت	۱۴۰۳/۱۱/۲۹	۲۳:۳۳	۱۴۰۳/۱۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۱/۰۲	۱۴۰۳/۱۲/۰۱		

در این بخش ادارات کل امکان تفکیک درخواست‌های واصله را بر اساس وضعیت پرونده، طبقه کالایی و نوع اظهارنامه وجود دارد. کلیه موارد ذکر شده در بخش صاحب کالا از طریق این منو و لیست پرونده‌های صادراتی و وارداتی قابل دستیابی است.

۲-۲ تشکیل پرونده و انتخاب روش ارزیابی انطباق

همکاران محترم در بخش اشاره شده، امکان مشاهده درخواست ارزیابی انطباق شامل اطلاعات اظهارنامه، روش ارزیابی و مدارک بارگذاری شده، پرسش و پاسخ مطروحه توسط صاحب کالا را دارند. در بخش درخواست ارزیابی انطباق ← ضمیمه مدارک، امکان تایید، رد یا درخواست اصلاح مجدد مدارک بارگذاری شده توسط همکاران وجود دارد. شایان ذکر است از زمان انتخاب روش ارزیابی انطباق امکان ویرایش برای صاحب کالا بسته می‌شود. در صورت نیاز اجازه دسترسی به ویرایش اطلاعات در صورت تایید کارشناس در مرحله رسیدگی به درخواست ارزیابی انطباق را دارند.

ضمیمه مدارک تجمیعی

انتخاب روش ارزیابی تجمیعی

بجوز ویرایش	ضمیمه مدارک	ارزیابی انطباق	روش ارزیابی کارشناسی	روش ارزیابی انتخابی	کد کشور مبدأ	
تا پیش از ارزیابی انطباق			-	-	CN	تیل بدون درز خط تولید کربنات... باقی مطابق اظهارنامه
تا پیش از ارزیابی انطباق			-	-	CN	تیل درز دار خط تولید کربنات... باقی مطابق اظهارنامه

پس از مشاهده اطلاعات ثبت شده توسط متقاضی و کنترل اطلاعات مدارک بارگذاری شده و بخش تکمیل مدارک، با ورود به قسمت پرونده مورد نظر، فرایند ارزیابی انطباق آغاز میگردد.



تاریخ درخواست: ۱۴۰۳/۰۵/۱۵	شماره درخواست: ۱۳۱۲۳۰۰۶۷
تاریخ کوتاژ: ۱۴۰۱/۰۵/۲۳ *	شماره کوتاژ: ۳۰۶۳۴۰۳۵
	استان تشکیل دهنده پرونده:

پس از ورود به بخش لیست پروندهها ← ارزیابی انطباق، در هنگام انتخاب روش ارزیابی انطباق روش ارزیابی پیشنهادی صاحب کالا نمایش داده میشود. چنانچه روش ارزیابی انتخابی با روش ارزیابی پیشنهادی شده از طرف صاحب کالا مغایرت داشته باش، سامانه هشدار لازم را در خصوص مغایرت اعلام میدارد. ضمن اینکه در صورت انتخاب روش ارزیابی دیگر بر خلاف درخواست اولیه، صاحب کالا موظف به بارگذاری مدارک جدید میباشد.

پیشخوان

ارزیابی انطباق

اطلاعات پرونده

شماره کوتاژ: 30634035	تاریخ کوتاژ: 1401/05/23
شماره در خواست: 131230067	صاحب کالا: تجارت هیر کاسپین

توجه : روش ارزیابی انتخابی با روش ارزیابی پیشنهاد شده از طرف صاحب کالا مغایرت دارد

با توجه به ابلاغیه شماره ۱۹۹۳۴۵ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۰ گواهی تأیید نوع معادل پروانه کاربرد علامت استاندارد نمی باشد. واحد تولیدی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد : می باشد نمی باشد

روش ارزیابی پیشنهادی از طرف صاحب کالا : [نمونه برداری و آزمون]

انتخاب روش ارزیابی انطباق کالا <<

واردات

- ارزیابی انطباق کالاهای واداتی
- << فرآورده‌های نفتی (از جمله بنزین و ...)
- روش چهارم (کالاهای خاص)
- << جهت پروژه های زیر بنایی ، عمرانی و صنعتی
- << خطوط تولید ، قطعات و ماشین آلات مورد استفاده در خط تولید کارخانجات صنعتی
- << ...

۲-۳ بررسی مدارک

کلیه مدارک بارگذاری شده توسط صاحب کالا بر اساس روش ارزیابی انتخاب شده در بخش **بررسی مدارک** ← بررسی **مدارک پیوستی روش ارزیابی** اظهارنامه نیز نمایش داده میشود. با ورود به بخش مذکور امکان تایید، عدم تایید یا اعلام مستندات تکمیلی یا اعلام نواقص وجود دارد. در صورت انتخاب گزینه عدم تایید یا اعلام مستندات تکمیلی یا اعلام نواقص، لازم است علت رد یا اعلام نواقص ذکر شود. این موارد در کارتابل صاحب کالا قابل مشاهده است و متقاضی میتواند نسبت به اصلاح موارد درخواستی اقدام نماید.

توجه: در صورت وجود هرگونه تغییر در مدارک بارگذاری شده، آیکون درخواست ارزیابی انطباق بصورت چشمک زن نمایش داده میشود.